

ANUNT DE SELECTIE

a membrilor echipei de proiect din cadrul personalului propriu angajat

(nominalizare in temeiul art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017)

CENTRUL SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA ALEXANDRIA

anunta selectia personalului propriu angajat

in vederea nominalizarii in echipa de implementare a proiectului

"Incluziune - Sprijin adaptat pentru elevii cu CES si/sau dizabilitati"

SMIS 342959

I. INFORMATII PROIECT

Prezentare succinta proiect:

Centrul Scolar de Educatie Incluziva Alexandria initiaza un proiect menit sa promoveze accesul egal la educatie si formare de calitate, favorabile incluziunii si sa imbunatateasca participarea copiilor cu dizabilitati si/sau cerinte educationale speciale (CES) la activitati educationale, sportive si culturale adaptate, prin dezvoltarea unor resurse suport. Obiectivul general al proiectului este de a asigura, pe o perioada de 30 de luni, masuri de sprijin integrate, in vederea optimizarii ofertei educationale actuale.

Proiectul include campanii de constientizare, responsabilizare si actiune pentru sustinerea incluziunii educationale a copiilor si tinerilor cu deficiente, un regulament de functionare si participare la activitatile Centrului Inovativ pentru Educatie Incluziva, care va oferi acces la camere-resursa dotate cu echipamente si tehnologii asistive avansate, precum si identificarea, selectia si integrarea grupului tinta in initiative de sprijin educational, cu evaluarea progresului realizat.

Proiectul vizeaza implicarea a 110 copii si tineri cu CES si/sau dizabilitati inmatriculati in unitati de invatamantul preuniversitar special, inscrisi la Centrul Scolar de Educatie Incluziva Alexandria din judetul Teleorman si a 110 parinti/reprezentanti legali/tutori sprijiniti/facilitatori in activitatile propuse.

Beneficiar: CENTRUL SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA ALEXANDRIA

Durata proiectului: 30 luni

II. OBIECTUL ANUNTULUI DE SELECTIE

Scopul prezentului anunt este selectia membrilor echipei de implementare a proiectului din cadrul personalului propriu angajat al Centrului Scolar de Educatie Incluziva Alexandria, in vederea nominalizarii acestora in echipa de proiect, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Temeiul legal al salarizarii:

Personalul nominalizat in echipa de proiect beneficiaza lunar de o majorare a salariilor de baza/soldelor de functie/salariilor de functie/indemnizatiilor de incadrare, cu pana la 40%, in functie de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitatile proiectului si valoarea proiectului, conform:

- Art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 234/2023, astfel cum a fost modificata si completata prin HG nr. 1009/2025 (Regulamentul-cadru privind criteriile pe baza carora se stabileste procentul de majorare salariala);
- Circulara Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei nr. 2.662/12.01.2026 privind aplicabilitatea art. II din HG nr. 1009/2025.

Conditii de acordare a majorarii salariale:

Majorarea se acorda in baza documentului privind Monitorizarea trimestriala interna a proiectului, intocmit in primele 5 zile ale fiecarui trimestru de catre coordonatorul/managerul/seful de proiect si aprobat de catre ordonatorul de credite, din care sa rezulte progresul inregistrat in raport cu activitatile si indicatorii proiectului in trimestrul de referinta.

Plata drepturilor se efectueaza in urmatorul trimestru, lunar, corespunzator documentului privind Monitorizarea trimestriala interna a proiectului aferent trimestrului anterior.

In vederea atingerii rezultatelor de proiect din cererea de finantare, se selecteaza personal propriu angajat al institutiei pentru pozitiile din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. si denumire	Denumirea postului	Nr. persoane	Durata estimativa a activitatii	Nr. ore/pers./luna
1.	A1.1 - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, conducerea si controlul proiectului	Asistent manager	1	01 Iulie 2026 - 31 Iulie 2028	42 ore/luna x 24 luni

Procentul de majorare salariala se stabileste conform Anexei nr. 1 la Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 234/2023, astfel cum a fost modificat prin HG nr. 1009/2025, in functie de numarul de ore cumulate pe luna si valoarea totala cumulata a proiectelor:

Nr. ore cumulate pe luna	sub 1.000.000 lei	1.000.001 - 2.500.000 lei	2.500.001 - 5.000.000 lei	Peste 5.000.001 lei
Pana la 20 ore	5%	5%	5%	5%
intre 21 si 40 ore	5%	5%	10%	10%
intre 41 si 60 ore	10%	10%	15%	20%
intre 61 si 80 ore	15%	20%	25%	30%
peste 80 ore	25%	30%	35%	40%

In conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1[^]1) - (1[^]5) din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 234/2023, modificat prin HG nr. 1009/2025:

- Majorarea salariala se acorda in baza documentului privind Monitorizarea trimestriala interna a proiectului, intocmit in primele 5 zile ale fiecarui trimestru de catre coordonatorul/managerul de proiect si aprobat de ordonatorul de credite;
- Documentul trebuie sa evidentieze progresul inregistrat in raport cu activitatile si indicatorii proiectului, prin indeplinirea a cel putin unuia din urmatoorii indicatori:
 - cresterea executiei documentate de cel putin 5% pentru activitatile eligibile;
 - progres fizic de cel putin 3%;
 - derularea a cel putin 3% din activitatile eligibile;
 - receptionarea a cel putin 3% din bunurile/serviciile/lucrarile prevazute.
- Plata drepturilor se efectueaza in urmatorul trimestru, lunar, corespunzator documentului de monitorizare aferent trimestrului anterior;
- In primele 5 zile ale fiecarei luni calendaristice, conform pontajului lunar aprobat de ordonatorul de credite, cu avizul coordonatorului/managerului de proiect, se stabileste numarul de ore efectiv lucrate in luna anterioara, pentru calculul procentului de majorare salariala.

NOTA BENE – Mecanismul de calcul și plată a majorării salariale (proiect de coeziune, regim lunar)

Conform Regulamentului-cadru aprobat prin HG nr. 234/2023, astfel cum a fost modificat prin HG nr. 357/2026 (în vigoare din mai 2026), majorarea salarială pentru personalul din echipele de proiecte aferente Politicii de coeziune funcționează **lunar**, cu un decalaj de o lună între munca prestată și plată.

Procentul lunii curente (M) se calculează în primele 5 zile ale lunii, pe baza orelor efectiv pontate în **luna anterioară (M-1)** și a gradului de îndeplinire a indicatorilor stabiliți lunar pentru aceeași lună M-1. Concret: în primele 5 zile ale lunii M se determină sporul aferent muncii din M-1, care se plătește în luna M.

Pentru coeziune, procentul este **media (50% / 50%)** între componenta de valoare (Anexa 1) și componenta de indicatori (Anexa 1¹).

Formula de calcul (lună de referință M-1, plată în luna M):

DACĂ (ore_pontate_M-1 > 0)

$P_valoare = \text{Anexa_1}(\text{ore_pontate_M-1}, \text{valoare_cumulată_proiecte})$

$P_indicatori = \text{Anexa_1}^1(\text{ore_pontate_M-1}, \text{grad_indicatori_M-1})$

// = 0 dacă grad_indicatori_M-1 < 71% (Anexa 1¹ nu are rând sub 71%)

$\text{Procent} = (P_valoare + P_indicatori) / 2$, cu plafon 40%

$\text{Majorare} = \text{Salariu_bază} \times \text{Procent}$

ALTFEL (ore_pontate_M-1 = 0):

$\text{Majorare} = 0$

Condiția de bază (nota privind stadiul îndeplinirii indicatorilor pentru M-1, aprobată de ordonatorul de credite) este prealabilă calculului. Spre deosebire de regimul vechi, gradul indicatorilor nu mai e o poartă „da/nu”, ci o variabilă continuă: sub 71% nu anulează tot sporul, ci doar reduce componenta de indicatori la 0, persoana primind în continuare jumătate din componenta de valoare (dacă a pontat ore).

Exemplul 1 – Expertul nu lucrează în luna de referință, dar lucrează în luna de plată

Expertul nu a pontat ore în M-1, dar lucrează în M. Rezultat: **Majorare = 0**. Procentul lunii M se calculează pe orele din M-1; neexistând ore în M-1, nu există bază de calcul (condiția ore_pontate_M-1 > 0 nu e îndeplinită). *(Această situație rămâne validă și în regimul nou.)*

Exemplul 2 – Expertul lucrează în luna de referință, dar nu mai e activ în luna de plată

Expertul a pontat 65 de ore în M-1, dar nu mai are activitate pe proiect în M. În regimul vechi, trimestrial, sporul era 0. **În regimsul lunar actual, situația trebuie reanalizată:** sporul reprezintă plata pentru munca prestată în M-1, când expertul era activ, iar regulamentul condiționează procentul de orele din luna de referință, nu de activitatea din luna de plată. Prin urmare, dreptul există pentru munca din M-1, cu condiția ca persoana să fie încă plătită (contract/stat de plată) în M. Pentru că eligibilitatea finală a cheltuielii se stabilește la nivel de program, **confirmă acest caz cu AM/finanțatorul** înainte de a-l trata ca regulă fixă — vechea condiție „activ în luna de plată” nu mai are temei explicit în textul actual.

Exemplul 3 – Situație corectă (calcul coeziune)

Expertul a pontat 65 de ore în M-1 și lucrează și în M. Valoarea cumulată a proiectului: 2.348.335,46 lei (col. 1.000.001–2.500.000). Nota privind indicatorii pentru M-1: grad 100%. Rezultat:

- $P_valoare = \text{Anexa 1} (61-80 \text{ ore} \times \text{col. 1.000.001-2.500.000}) = \mathbf{20\%}$

- $P_{\text{indicatori}} = \text{Anexa } 1^1 (61-80 \text{ ore} \times \text{grad } 100\%) = \mathbf{30\%}$
- $\text{Procent} = (20 + 30) / 2 = \mathbf{25\%} \rightarrow \text{Majorare} = \text{Salariu}_{\text{bază}} \times 25\%$.

Exemplul 3 bis – Aceeași situație, dar indicatori sub prag
 Aceleași 65 de ore și aceeași valoare, dar grad indicatori M-1 = 65% (sub 71%):

- $P_{\text{valoare}} = 20\%$; $P_{\text{indicatori}} = 0\%$ (sub 71% nu există rând în Anexa 1¹)
- $\text{Procent} = (20 + 0) / 2 = \mathbf{10\%}$. Expertul tot primește spor (a pontat ore), dar înjumătățit, pentru că indicatorii nu au atins pragul.

III. CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE

Pot fi nominalizati in echipa de proiect angajatii institutiei care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- sunt angajati cu contract individual de munca pe durata nedeterminata sau determinata in cadrul Centrului Scolar de Educatie Incluziva Alexandria;
- au capacitate de exercitiu deplina;
- indeplinesc conditiile de studii solicitate conform fisei postului din proiect;
- indeplinesc conditiile de experienta profesionala specifica minima pentru pozitia pe care candideaza, conform sectiunii IV;
- nu au fost condamnati definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- indeplinesc alte conditii specifice prevazute in fisele de post aferente proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINTA PENTRU POZITIILE DIN ECHIPA DE PROIECT

a) Denumire pozitie: Conform tabelului de la sectiunea II si fiselor de post aferente proiectului.

b) Numar pozitii: 1 pozitie

c) Perioada estimata: De la nominalizarea in echipa de proiect pana la finalul proiectului, in acord cu graficul activitatilor proiectului. Personalul selectat va presta activitati in acord cu norma lunara maxima de lucru conform informatiilor detaliate in prezentul anunt.

d) Denumirea activitatilor/subactivitatilor conform cererii de finantare:

A1 - Managementul proiectului

A1.1 - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, conducerea si controlul proiectului

A5 - Crearea unui ecosistem educational incluziv, bazat pe interventii personalizate si abordari inovative pentru dezvoltarea si recuperarea prin educatie, consiliere si terapie

A5.1 - Identificarea, selectia si comunicarea cu grupul tinta si integrarea acestora in initiativele de sprijin educational, precum si evaluarea progresului educational

A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie si dezvoltare socio-emotionala pentru incluziune si tranzitie educationala

A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare si dezvoltare armonioasa prin interventii terapeutice complexe si stimulare cognitiva

A5.4 - Derularea unui program multidimensional de educatie experientiala, cultura si dezvoltare prin sport si arte

A6 - Asigurarea de sprijin educational adaptat prin interventii personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea si consolidarea competentelor prevazute in curriculumul national

A6.1 - Asigurarea de sprijin educational adaptat prin interventii personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea si consolidarea competentelor prevazute in curriculumul national

e) Scopul principal al pozitiei si atributiile: Conform fiselor de post atasate prezentului anunt.

f) Cerinte/competente necesare: Conform fiselor de post atasate prezentului anunt.

g) Abilitati, calitati si aptitudini necesare: Conform fiselor de post atasate prezentului anunt.

V. DOSARUL DE CANDIDATURA

Angajatii interesati vor depune un dosar de candidatura continand urmatoarele documente:

- a) Cererea de inscriere/Scrisoare de intentie, conform modelului din Anexa 1 la prezentul anunt;
- b) Declaratia de disponibilitate pentru desfasurarea activitatilor in proiect - Anexa 2;
- c) Copia actului de identitate;
- d) Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari relevante;
- e) Alte acte doveditoare privind experienta/expertiza, calificarile specifice aferente pozitiei;
- f) CV format Europass;
- g) Cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa il faca incompatibil cu functia;
- h) Adeverinta medicala sau o declaratie pe propria raspundere care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare;
- i) Declaratie de consimtamant privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 3.

VI. BIBLIOGRAFIA

- Legea invatamantului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 234/2023 privind aprobarea Regulamentului-cadru, cu modificarile si completarile ulterioare (inclusiv HG nr. 1009/2025);
- Circulara MDLPA nr. 2.662/12.01.2026 privind aplicabilitatea art. II din HG nr. 1009/2025;
- HG nr. 1.254/2005 privind aprobarea Planului de actiune pentru asigurarea accesului la educatie al copiilor cu cerinte educative speciale;
- OM nr. 5.573/2011 pentru aprobarea Metodologiei de organizare si functionare a serviciilor educationale de sprijin pentru elevii cu cerinte educationale speciale;

- Ghidul Solicitantului Conditii Specifice - apel de tip competitiv ESO4.6 din PEO;
- Programul Educatie si Ocupare 2021-2027;
- Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR).

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Angajatii interesati vor depune dosarele de candidatura la registratura institutiei din STRADA LIBERTATII, NR. 1BIS, MUNICIPIUL ALEXANDRIA, JUD. TELEORMAN, pana la data de 30.06.2026, ora 12:00

Candidaturile transmise dupa data limita indicata in prezentul anunt, precum si cele incomplete, vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECTIEI

Selectia consta in parcurgerea urmatoarelor etape:

Etapa 1 - Proba eliminatorie: Verificarea eligibilitatii administrative a dosarelor.

Lista candidatilor declarati admisi/respinsi in aceasta etapa este publicata la sediul institutiei/pe pagina web. Eventualele contestatii se depun la sediul institutiei in termen de 24 de ore de la data publicarii rezultatelor.

Etapa 2 - Evaluarea dosarelor: Candidatii declarati admisi la proba eliminatorie vor fi evaluati pe baza dosarelor depuse.

Etapa 3 - Interviu: Candidatii declarati admisi la evaluarea dosarelor vor sustine un interviu. Interviuul nu se contesta.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapa vor contine numarul de inregistrare a dosarului in locul numelui si prenumelui candidatului. Aceasta modalitate de codificare este comunicata candidatului la momentul depunerii dosarului.

Ca urmare a desfasurarii probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidatilor in ordinea descrescatoare a mediei notelor acordate. Candidatii vor fi declarati admisi in ordinea descrescatoare a punctajului, in limita numarului de pozitii din prezentul anunt.

Candidatii care indeplinesc baremul minim pentru selectie, dar nu sunt in lista celor declarati admisi, vor constitui corpul de rezerva pentru pozitia respectiva, cu conditia indeplinirii unui punctaj minim de 60 de puncte la evaluarea dosarului.

IX. CALENDARUL DE DESFASURARE A SELECTIEI

Perioada	Activitatea
24.06.2026	Publicarea anuntului de selectie
24.06.2026 – 30.06.2026	Depunerea dosarelor de candidatura
30.06.2026	Verificarea eligibilitatii administrative a dosarelor
30.06.2026	Afisarea rezultatelor verificarii eligibilitatii administrative
01.07.2026	Depunerea eventualelor contestatii (24h) si solutionarea acestora
02.07.2026	Realizarea evaluarii dosarelor
02.07.2026	Afisarea rezultatelor evaluarii dosarelor
03.07.2026	Depunerea eventualelor contestatii si solutionarea acestora
06.07.2026	Interviul si afisarea rezultatelor
06.07.2026	Afisarea rezultatelor finale

Afisat astazi 24.06.2026 la sediul STRADA LIBERTATII, NR. 1BIS, MUNICIPIUL ALEXANDRIA,
JUD. TELEORMAN.

Ordonator de credite,